


Nom : Prénom :
Formation : Date d'entrée prévue :

VOTRE STATUT PENDANT LA FORMATION

Vous entrez sur une formation financée par la Région, vous devenez stagiaire de la formation professionnelle. Le stagiaire de la formation professionnelle a des droits et des devoirs.

En entrant sur une formation financée par la Région, vous vous engagez à :

- Transmettre toutes les pièces indispensables à votre inscription
- Respecter les modalités de formation (contenus, horaires, règlement intérieur de l'organisme, règles des entreprises, travaux demandés...)
- Être assidu et impliqué dans votre formation pour atteindre vos objectifs : votre rémunération est calculée sur la base de votre présence effective en formation
- Être acteur de votre projet de formation
- Répondre aux enquêtes concernant votre satisfaction et votre situation à l'issue de la formation. Votre réponse permettra à la Région d'ajuster et d'améliorer son offre de formation

 Les étudiants et les personnes en congé parental n'ont pas accès aux formations financées par la Région

LES PIÈCES INDISPENSABLES À VOTRE INSCRIPTION EN FORMATION

JUSTIFICATIF D'IDENTITÉ

<input type="checkbox"/> Si de nationalité française ou ressortissant de l'Europe : <i>Union européenne, Espace économique européen, Suisse, Monaco, Saint-Marin, Saint-Siège</i>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Copie recto-verso de votre carte nationale d'identité en cours de validité / ou copie de votre passeport en cours de validité ■ Ou un certificat de nationalité française ■ Ou CNI ou passeport périmé (recto/verso) accompagné du récépissé de demande de renouvellement délivré par la mairie.
<input type="checkbox"/> Si de nationalité étrangère hors ressortissants de l'Europe	<ul style="list-style-type: none"> ■ Autorisation de travail qui peut prendre la forme : <ul style="list-style-type: none"> • d'un visa long séjour accompagné du passeport ou d'un titre de séjour : <i>carte de séjour temporaire vie privée et familiale / Carte de séjour passeport talent ou pluriannuelle salarié détaché ICT.</i> • d'un document distinct du document de séjour : <i>récépissé de 1^{re} demande ou récépissé de demande de renouvellement d'une carte de séjour autorisant à travailler accompagné du titre de séjour périmé / autorisation provisoire de travail (APT)/ pour les Algériens : certificat de Résidence valable 10 ans ou 1 an portant la mention de «salarié» / Récépissé délivré par l'OFPPA portant la mention «reconnu réfugié»</i>
<input type="checkbox"/> Si mineur	<ul style="list-style-type: none"> ■ Autorisation du représentant légal + copie du livret de famille si les noms du mineur et du représentant sont différents - <i>modèle ci-dessous</i>
<input type="checkbox"/> Si mineur non accompagné	<ul style="list-style-type: none"> ■ Décision de placement du tribunal ou attestation du Conseil départemental ■ Autorisation du représentant légal => document signé par le Conseil départemental ou le responsable de l'établissement d'accueil - <i>modèle ci-dessous</i>

SITUATION AU REGARD DE L'EMPLOI

<input type="checkbox"/> Si inscrit à Pôle emploi	<ul style="list-style-type: none"> ■ Identifiant pôle emploi
<input type="checkbox"/> Si démissionnaire d'un CDI temps plein	<ul style="list-style-type: none"> ■ Attestation employeur (UNEDIC)
<input type="checkbox"/> Si en disponibilité du service public /congé sans solde ou sabbatique	<ul style="list-style-type: none"> ■ Fiche régionale (prescription) et document justifiant que la disponibilité / congé couvre la durée de la formation

PROTECTION SOCIALE

<input type="checkbox"/> Protection sociale	<ul style="list-style-type: none"> ■ Copie de votre attestation de droits CPAM ou du recto de votre carte vitale ou de l'attestation portant votre identifiant provisoire. <i>Les démarches d'affiliation doivent être effectuées avant l'entrée en formation - seule l'attestation au nom du stagiaire est recevable.</i>
--	---

AUTORISATION DU REPRESENTANT LEGAL

A établir pour les jeunes de moins de 18 ans non émancipés et à joindre au dossier de demande de : rémunération / d'aide complémentaire (le cas échéant).

Je soussigné(e),

Monsieur Madame

Agissant en qualité de Père Mère représentant légal

Autorise Madame Monsieur

Né(e) le à Département
Ou Pays

A entrer sur la formation :

Intitulé de la Formation :

pour la période du :au

Et à présenter :

- Sa demande de rémunération pour la formation professionnelle agréée au titre du livre VI du code du travail /sa demande d'aide complémentaire (le cas échéant).

Ainsi qu'à percevoir le montant de ces aides.

Fait à

Le

Signature du père,
de la mère ou du représentant légal